



## **Herzlich willkommen in der Riemerschmid- Wirtschaftsschule**

Dieses Heft ist zur Unterstützung für unsere Schülerinnen und ihre Eltern/ Erziehungsberechtigten gedacht, weil es Einblick in das Schulleben der RWS gibt und viele Fragen zum Schulbesuch klären kann.

Die folgenden Seiten enthalten wichtige Informationen und Unterlagen für das kommende Schuljahr. Bitte sorgfältig durchlesen und danach die Erklärung auf Seite 25 unterschreiben.

Diese Erklärung bitte innerhalb einer Woche bei der Klassenleitung abgeben.

Wir wünschen ein erfolgreiches Schuljahr!

**Heidemarie Valentiner M.A.**  
Schulleiterin

**Eva-Maria Schied**  
Stellvertretende Schulleiterin

---

### **Was ich mir als Schülerin unbedingt merken muss!**

Meine Klasse: \_\_\_\_\_ Raum: \_\_\_\_\_ im \_\_\_\_\_. Stock

Klassenleitung: Frau/Herr \_\_\_\_\_

CO – Klassenleitung: Frau/Herr \_\_\_\_\_



## Inhalt

Leitbild .....	4
Hausordnung .....	5
Regelungen bei Krankheit und Befreiungen.....	8
Bildungs- und Erziehungspartnerschaft.....	9
Ferienordnung .....	14
Übersicht der Leistungsnachweise.....	15
Vorgehen bei Fällen der Verletzung des sexuellen Selbstbestimmungsrechts von Schülerinnen.....	16
Nutzungsordnung der EDV-Einrichtungen an der Schule .....	17
Elternbrief .....	19
Einladung zur Klassenelternversammlung .....	21
Umgang mit Schulbüchern .....	22
Sicherheitsvorkehrungen für den Sportunterricht.....	22
Einverständnis für Veröffentlichungen von Schülerinnenfotos .....	23
Einwilligung zur Beteiligung der Schulsozialarbeit .....	23
Erklärung .....	25
Wichtige Ansprechpartner .....	äußere Umschlagseite

---

**Städt. Riemerschmid-Wirtschaftsschule**  
**Frauenstraße 19**  
**80469 München**

Telefon      089 / 233 – 2 27 96  
Fax            089 / 233 – 2 55 40  
E-Mail        ws-riemerschmid@muenchen.de  
Internet      www.rws.musin.de

## Leitbild

**Persönlichkeitsbildung, allgemeine Bildung und wirtschaftliche Ausbildung stehen im Zentrum unserer pädagogischen Arbeit.**

**An diesem Prozess beteiligen sich Schülerinnen, Erziehungsberechtigte und Lehrkräfte gemeinsam.**

**Unsere Leitidee : „Fördern durch Fordern“ .**

**Anstrengungen von Seiten der Schülerinnen („Schülerin sein ist mein Beruf“), Erziehungsberechtigten und Lehrkräften garantieren Erfolg und Freude am Lernen und qualifizieren für ein Leben, das menschlich und beruflich gelingt.**

## Unsere Ziele

**Unsere Mädchen sollen sich entsprechend der Tradition der RWS zu starken und sozialen Persönlichkeiten entwickeln, das heißt:**

- Eigene Stärken und Selbstbewusstsein entwickeln, sich selbst kritisch wahrnehmen.
- Sich mitverantwortlich, mitfühlend und hilfsbereit in die Klassengemeinschaft einbringen.
- Kulturelle Verschiedenheiten als Bereicherung und Anregung akzeptieren.
- Höflichen und respektvollen Umgang mit Mitschülerinnen und Lehrkräften pflegen.
- Gesundheits- und Körperbewusstsein entwickeln.

**Die Schülerinnen sollen sich die erforderliche allgemeine Bildung und wirtschaftliche Ausbildung für ihren beruflichen oder weiteren schulischen Werdegang aneignen.**

## Unser Weg dahin

- Wecken der spezifischen Stärken und des Selbstbewusstseins von Mädchen.
- Anregung, für Aufgaben und Problemstellungen realitätsnahe Lösungen bzw. Lösungsstrategien zu finden.
- Förderung von Eigenverantwortlichkeit und Teamfähigkeit durch entsprechende Arbeitsweisen und Unterrichtsformen
- Vermittlung von Lerntechniken - „Lernen lernen“
- Einübung grundlegender Verhaltensweisen des Schul- und Arbeitslebens, wie Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Höflichkeit und Ordnung , z.B.:
  - Die Schülerin kümmert sich selbstständig um ihre Arbeitsmaterialien.
  - Sie erscheint pünktlich und gut vorbereitet zum Unterricht (Stoff der Vorstunde ist wiederholt, die Hausaufgaben sind gemacht).
  - Sie erkennt Lücken in ihrem Wissen und sucht aus eigener Initiative Hilfe.
  - Das Grüßen von Personen, das Aufhalten von Türen, die Verwendung der Worte „Bitte“ und „Danke“ werden zur Selbstverständlichkeit.

# Hausordnung

## Vorwort

Die Städt. Riemerschmid-Wirtschaftsschule ist Arbeits- und Lebensort und versteht sich als Teil des gesellschaftlichen Lebens. Unsere gemeinsame Sprache ist Deutsch.  
Eltern, Lehrerinnen, Lehrer und Schülerinnen engagieren sich gemeinsam für die Schule.  
Wir nehmen die Individualität jedes Einzelnen mit Respekt wahr.  
Direkte und offene Kommunikation sowie Transparenz sind für uns Grundlage des Zusammenlebens in der Schulgemeinschaft.  
Gemeinsam mit den Eltern und Erziehungsberechtigten trägt das Kollegium die Verantwortung für die Erziehung und Bildung der Schülerinnen.  
Lehrerinnen und Lehrer kooperieren in fachlichen, pädagogischen und erzieherischen Fragen (Praxisbezug der Fächer, Allgemeinbildung, gezielte Berufsvorbereitung, Unterstützung durch Beratungslehrkraft, Schulsozialpädagogin und Schulpsychologin).  
Lehrerinnen und Lehrer tragen gemeinsam mit den Schülerinnen die Verantwortung für die Gestaltung des Unterrichts (abwechslungsreicher Unterricht mit Methodenauswahl, angemessene Arbeitshaltung, Schülerinnen-Feedback durch regelmäßige Befragung).  
Wir nehmen die Schülerinnen mit ihren Fähigkeiten wahr und ermutigen sie, diese einzubringen (OGS, Förderunterricht, ÜSA-Talenteschmiede).  
Durch die Gestaltung des Schullebens schaffen wir Möglichkeiten zur Identifikation mit unserer Schule (Feste, SMV, Sportwettbewerbe, Theater, Tanz und Kultur, Jahrbuch).

## TOLERANZ

Keine Ausgrenzung – keine Herabsetzung – gegen Rassismus und Extremismus – Lehrerinnen/ Lehrer und Schülerinnen beziehen deutlich Stellung

## SOZIALES LERNEN

Gemeinsame Aktionen und Projekte (Klassenfahrten, Ausflüge) – gegenseitige Unterstützung – Teamarbeit – Offene Ganztagschule – Streitschlichterinnen

## GEGENSEITIGE WERTSCHÄTZUNG

Gesprächskultur – freundlicher Umgangston – Höflichkeit

## 1 Verhalten im Schulbereich

1.1 Das Schulhaus wird um 7 Uhr geöffnet.

Die Lehrkräfte, die Aufsichtspflicht vor dem Unterricht haben, sperren um 7:55 Uhr die Klassenzimmer auf und lassen die Schülerinnen ein.

Da es nicht auszuschließen ist, dass unberechtigte Personen sich im Schulhaus aufhalten, sollen die Schülerinnen zu ihrer eigenen Sicherheit nicht allein im Schulhaus unterwegs sein. Während der Unterrichtszeit ist es den Schülerinnen grundsätzlich nicht erlaubt sich außerhalb des Klassenraums aufzuhalten.

1.2 Das Rauchen sowie der Genuss von Rauschmitteln u. alkoholischen Getränken sind innerhalb der Schulanlage ausdrücklich verboten. Zur Schulanlage gehören das Schulhaus und die daran angrenzenden Gehwege der Frauenstraße, Zwingerstraße und Westenrieder Straße.

1.3 Die Schule ist befugt, den Schülerinnen Gegenstände, die den Unterricht oder die Ordnung der Schule stören können oder stören, wegzunehmen und sicherzustellen. Über die Zurückgabe derartiger Gegenstände entscheidet die Schulleitung.

Ausdrücklich: Handys und digitale Speichermedien dürfen im gesamten Schulhaus nicht benutzt werden und während des Aufenthaltes im Schulhaus nicht eingeschaltet sein. Dies gilt genauso für die OGS bis 16.15 Uhr. (Art. 56 (5) BayEUG)

Ein eingezogenes Handy wird ausschließlich an die Erziehungsberechtigten (im Sekretariat) wieder ausgehändigt.

1.4 Essen und das Kauen von Kaugummi ist während des Unterrichts grundsätzlich untersagt.

1.5 Für Geld, Schmuck und Kleidungsstücke, kann die Schule keine Haftung übernehmen. Größere Geldbeträge und wertvollen Schmuck sollte man nicht in die Schule mitnehmen.

1.6 Die Räumlichkeiten und deren Ausstattung (Tische, Stühle, PC, Türwächter etc.) sind pfleglich zu behandeln. Für mutwillige Beschädigung und Verunreinigung von Schuleinrichtungen haften die Schülerinnen, bzw. deren Erziehungsberechtigte.

1.7 Schülerinnen der 7. und 8. Jahrgangsstufe bleiben durchgehend von 8.10 Uhr bis Unterrichtsende (OGS bis 16.15 Uhr) im Schulgebäude.

Schülerinnen der 9. bis 11. Jahrgangsstufe, die ab der 7. Stunde Unterricht haben, dürfen in der Mittagspause (13.15 – 13.45 Uhr) das Haus ohne besondere Genehmigung verlassen. Dies gilt auch für die 6. Stunde, wenn diese unterrichtsfrei ist.

Allerdings muss eindringlich darauf hingewiesen werden, dass beim Entfernen aus dem Schulgebäude nur dann ein Unfall-Versicherungsschutz besteht, wenn die Schülerinnen das Entfernen zum Anlass nehmen, eine Mahlzeit außer Haus einzunehmen oder um sich etwas zum Essen zu holen.

## **2 Verhalten in den Klassenräumen**

2.1 Die Fenster werden bei Stundenwechsel grundsätzlich geöffnet. Die frische Luft fördert das allgemeine Wohlbefinden. Eine Energieverschwendung ist jedoch zu vermeiden. Das Hinauslehnen aus den Fenstern und das Sitzen auf den Fensterbrettern ist wegen der Unfallgefahr verboten.

2.2 Die Klassensprecherinnen verständigen die Schulleitung oder das Sekretariat unverzüglich, wenn eine Lehrkraft 10 Minuten nach Beginn der Stunde nicht im Klassenzimmer erschienen ist, damit für Vertretung gesorgt werden kann.

2.3 Verlassen alle Schülerinnen den Raum, sind die Fenster zu schließen und das Licht auszuschalten. Eine Lehrkraft sperrt das Zimmer ab.

2.4 Die besonderen Regelungen für die Computer-Räume, Turnhallen u. sonstige Fachräume sind zu beachten. (Siehe gesonderte Nutzungsordnung!)

## **3 Verhalten in der Pause**

3.1 Toilettengänge sind nur während der Pausen gestattet. Aus medizinischen Gründen (Vorlage eines Attests) können Ausnahmen gemacht werden.

3.2 Die Toiletten im 3. und 4. Stock sind nur während der Pausen geöffnet.

3.3 Während der Pausen bleiben die Klassenzimmertüren geöffnet. Die Computer-Räume, Turnhallen u. sonstige Fachräume sind zu räumen und von der Lehrkraft abzusperren. Die Schülerinnen halten sich während dieser Zeit im Klassenraum und auf dem Gang, in dem sich der betreffende Raum befindet oder im Hof auf. Das Sitzen auf den Fensterbrettern, sowie das Anlehnen an das Geländer ist lebensgefährlich und deshalb zu unterlassen.



3.4 Der Müll ist zu trennen. Papier kommt in den blauen Behälter, der Restmüll in den braunen Behälter (in die Plastiktüte !). Batterien werden beim Hausmeister entsorgt. Mitgebrachte Getränkedosen und andere Einwegbehälter müssen zur Entsorgung wieder mit nach Hause genommen werden!

3.5 Das Verlassen des Schulgebäudes während der Unterrichtszeit ist grundsätzlich verboten und kann in begründeten Ausnahmefällen nur von der Schulleitung genehmigt werden. Bei unerlaubtem Verlassen des Gebäudes besteht keinerlei Versicherungsschutz.

#### **4 Verhalten bei Unfällen**

Unfälle, die sich auf dem Schulweg (von der Wohnung zur Schule und zurück) oder im Bereich des Schulgebäudes ereignen, sind unverzüglich im Sekretariat zu melden, damit eine entsprechende Unfallanzeige ausgefüllt werden kann.

#### **5 Verhalten bei Feuer(alarm)/Notfällen**

Zu beachten ist der gesonderte Aushang (mit Fluchtweg) im Klassenzimmer. Den Anweisungen der Lehrkräfte ist unbedingt Folge zu leisten.

Die Schulordnung für die Wirtschaftsschule in Bayern (WSO) setzt den Rahmen für das Zusammenleben und Wirken von Schulleitung, Lehrkräften und Schülerinnen. Aufgrund dieser gesetzlichen Regelung muss die Schule eine Hausordnung erlassen und auf deren Einhaltung bestehen.

Diese Hausordnung wurde in Zusammenarbeit mit der Lehrerkonferenz und dem Schulforum erstellt.

Sie gilt für Schülerinnen und schulfremde Personen, die gastweise im Schulhaus anwesend sind.



# Regelungen bei Krankheit und Befreiungen

Wenn eine Schülerin nicht zum Unterricht erscheint, machen wir uns erhebliche Sorgen. Weiterhin fördern wir jede Schülerin, damit sie unsere Schule erfolgreich abschließen wird. Dies kann aber nur gelingen, wenn sie regelmäßig am Unterricht teilnimmt. Da wir an unserer Schule ca. 400 Schülerinnen täglich betreuen, bitten wir Sie um Verständnis für die nachfolgenden Regelungen und um tatkräftige Unterstützung in dieser Angelegenheit.

## A) Verhinderung wegen Krankheit (§ 36 WSO)

1. Verständigen Sie uns bitte vor Unterrichtsbeginn bis 7.45 Uhr telefonisch per Mitteilung auf dem Anrufbeantworter darüber! Der Anrufbeantworter wird zuverlässig abgehört.
2. Bereits ab dem ersten Fehltag muss der Klassenleitung eine schriftliche Entschuldigung der Eltern/Erziehungsberechtigten vorgelegt werden.
3. Für angesagte Leistungsnachweise (z.B. Schulaufgaben, Kurzarbeiten) gilt für den betreffenden Schultag und den Schultag davor Attestpflicht. Bei Erkrankung von mehr als zwei Schultagen: Bitte teilen Sie uns innerhalb der zwei Tage schriftlich den Grund und die (voraussichtliche) Dauer der Abwesenheit mit (z.B. per Fax).
4. Bei einer Abwesenheit von mehr als 10 Tagen ist grundsätzlich ein ärztliches Attest erforderlich.
5. Am ersten Tag, an dem die Schülerin wieder den Unterricht besucht, muss die Entschuldigung oder das Attest vorgelegt werden.

Beachten Sie außerdem:

- Sollten sich die krankheitsbedingten Versäumnisse häufen oder bestehen an der Erkrankung Zweifel, dann kann die Schule ein ärztliches oder schulärztliches Attest verlangen.
- Werden die Versäumnisse nicht oder nicht zeitnah entsprechend entschuldigt, dann gelten diese Versäumnisse als unentschuldigt, mit der Konsequenz, dass Leistungsnachweise (Schulaufgaben, Exen etc.) mit der Note 6 bewertet werden. Darüber hinaus sind Ordnungsmaßnahmen möglich.
- Volljährige Schülerinnen können sich innerhalb eines Schuljahres an fünf einzelnen Schultagen selbst entschuldigen (hierzu gehören auch die Anträge auf vorzeitiges Verlassen des Unterrichts bzw. verspätetes Erscheinen). Darüber hinausgehende Tage müssen durch ärztl. Attest entschuldigt sein, andernfalls gelten die Versäumnisse als unentschuldigt mit der oben genannten Konsequenz.

## B) Antrag auf Befreiung vom Unterricht

Arztbesuche, Behördengänge (z.B. Konsulat) u.ä. sind grundsätzlich in die unterrichtsfreie Zeit zu legen, für solche Fälle gibt es Nachmittags- bzw. Abendtermine.

Ist dies in Ausnahmefällen nur während der Unterrichtszeit möglich, dann bitten wir Sie, diesen Antrag mind. 1 Woche vorher bei der Klassenleitung schriftlich zu stellen.

Ein ungenehmigtes Fernbleiben vom Unterricht zieht die oben beschriebenen Konsequenzen nach sich.



# Bildungs-und Erziehungspartnerschaft an der Riemerschmid-Wirtschaftsschule

## Leitgedanken

Persönlichkeitsbildung, allgemeine Bildung und wirtschaftliche Ausbildung stehen im Zentrum unserer pädagogischen Arbeit. An diesem Prozess beteiligen sich Schülerinnen, Erziehungsberechtigte und Lehrkräfte gemeinsam. Anstrengungen von Seiten der Schülerinnen, Erziehungsberechtigten und Lehrkräften garantieren Erfolg und Freude am Lernen und qualifizieren für ein Leben, das menschlich und beruflich gelingt.

Dabei sind Eltern und Schule Erziehungs- und Bildungspartner in der pädagogischen Arbeit. Die Städtische Riemerschmid-Wirtschaftsschule nimmt die Eltern als Partner ernst und gibt Raum für eine verlässliche, auf gegenseitigem Vertrauen und Wertschätzung basierende Partnerschaft. Die Eltern sind sich dabei ihrer Verantwortung für die Erziehung der Schülerinnen bewußt, bringen sich in die Arbeit der Schule ein und werden in ihrer Erziehungsarbeit vielfältig von der Schule unterstützt.

## 1. Schulspezifische Gegebenheiten (Schulprofil)

Die Städtische Riemerschmid-Wirtschaftsschule ist eine weiterführende berufliche Schule mit eigener Satzung und führt im Vollzeitunterricht zur Mittleren Reife.

Die Schule ist in einem denkmalgeschützten Schulgebäude untergebracht und technisch gut und modern ausgestattet. Die zentrale Lage des Schulgebäudes ermöglicht eine gute Verkehrsanbindung mit S-, U-Bahn und Tram. Über die Hälfte der Schülerinnen kommt aus dem Münchner Umland. Im Schulgebäude ist auch die Städtische Friedrich-List-Wirtschaftsschule untergebracht.

Die Städtische Riemerschmid-Wirtschaftsschule ist eine reine Mädchenschule, der Altersdurchschnitt der rund 300 Schülerinnen im Schuljahr 2016/17 liegt bei 15 Jahren. Ein Viertel der Schülerinnen besitzt eine ausländische Staatsangehörigkeit, die Hälfte der Schülerinnen hat einen Migrationshintergrund.

Das Profil der Schule wird durch eine Offene Ganztagschule mit Mittagstisch, Förderunterricht, Hausaufgabenbetreuung und Studierzeit sowie unterschiedlichen Freizeitangeboten weiter geschärft. In der offenen Ganztagschule arbeiten Lehrkräfte und ein externer Kooperationspartner zusammen.

Einen besonders engen persönlichen Kontakt pflegt die Schule zur Heinrich Riemerschmid-Stiftung, der Bernhard-Borst-Stiftung und der Vereinigung der Riemerschmid-Schülerinnen e.V. München. Sie sind den Schülerinnen Ansporn und Vorbilder. Schülerinnen, Eltern und Lehrkräfte dürfen jederzeit auf deren Unterstützung vertrauen.

Im Schuljahr 2016/17 unterrichten 28 Lehrerinnen und Lehrer unterschiedlicher Fachrichtungen. Zur Betreuung der Schülerinnen ist ein Beratungsteam (Beratungslehrerin, Schulsozialpädagogin in Vollzeit, unterstützt von einem Lerncoach und einer Schulpsychologin in Teilzeit) eingesetzt. Als weiterführende berufliche Schule setzt die Städtische Riemerschmid-Wirtschaftsschule ein aufwändiges und intensives Projekt zum Übergang von der Schule zur Ausbildung um.

## **2. Ziele und Maßnahmen der Bildungs- und Erziehungspartnerschaft**

### **Qualitätsbereich Kommunikation**

#### **Wir pflegen unsere Willkommenskultur**

- Eltern und Schülerinnen erhalten am Anfang des Schuljahres ein Geheft mit den wichtigsten Infos zur Schule, zum Schulleben und zum Schuljahr.
- Klassenelternabende zu Beginn des Schuljahres bieten den Eltern die Möglichkeit, die Lehrkräfte ihrer Töchter kennenzulernen und fachspezifische Informationen zu erhalten. Die Klassenleitung informiert über Organisatorisches und das Schulleben. Außerdem ermöglichen diese Elternabende auch das Kennenlernen der Eltern untereinander.

#### **Wir informieren die Eltern regelmäßig per Post oder über unsere Homepage**

- Die Eltern erhalten mindestens zweimal jährlich einen Infobrief von der Schulleitung.
- Die Klassenleitung versendet regelmäßig Elternbriefe, die über den aktuellen Leistungsstand oder anstehende Klassentermine und -veranstaltungen informieren.
- Unsere Homepage gibt Auskunft über anstehende Termine, Ansprechpartner und Kontaktdaten.
- Die Klassen nutzen die Informationsplattform "Fronter" für aktuelle Termine und Lerninhalte. So erhalten auch die Eltern diese Informationen.

#### **Wir pflegen den Kontakt zu den Eltern und kommen ihnen dabei so gut es geht entgegen**

- An mindestens zwei Elternsprechabenden erhalten die Eltern Informationen über Entwicklungs- und Lernfortschritte ihrer Töchter.
- Eine wöchentliche Sprechstunde ist in den Stundenplänen unserer Lehrkräfte für ausführliche Elterngespräche reserviert. Die Eltern finden die Sprechstunden unserer Lehrkräfte auf der Homepage. Bei Bedarf kann selbstverständlich auch ein Termin am Nachmittag vereinbart werden.
- Darüber hinaus sind auch die E-Mail-Adressen unserer Lehrkräfte auf der Homepage veröffentlicht, was den Eltern einen zeitnahen und unkomplizierten Kontakt zur Schule ermöglicht.
- Sollte es den Eltern nicht möglich sein, in die Schule zu kommen, werden sie ermutigt, die angebotenen Telefonsprechstunden wahrzunehmen. So bleibt die Schule auch für berufstätige Eltern und Alleinerziehende jederzeit erreichbar.
- Unsere Lehrer bilden sich bzgl. einer professionellen Gesprächsführung mit den Eltern fort.

### **Qualitätsbereich Kooperation**

#### **Wir pflegen gute Kontakte sowohl zu den Zubringerschulen, als auch zu den weiterführenden Schulen**

- Lehrkräfte besuchen Elterninfoveranstaltungen an Grundschulen, um über den Übertritt an die Wirtschaftsschule zu informieren.
- Infoveranstaltung und Tage der offenen Tür für zukünftige Schülerinnen und deren Eltern werden regelmäßig an unserer Schule durchgeführt.
- Die Beratungslehrkraft vernetzt sich mit den zuständigen Kolleginnen und Kollegen der weiterführenden Schulen, der Mittelschulen und der Orientierungsstufe.
- Im Schulhaus findet eine jährliche Infoveranstaltung der FOS (Fachoberschule) zum Übertritt statt.

#### **Wir tun sehr viel, um unseren Schülerinnen den Übergang von der Schule in eine Ausbildung zu erleichtern und arbeiten dabei eng mit externen Partnern zusammen**

- Die Talenteschmiede bietet einen Impulsvortrag und ein ganztägiges Seminar zur Berufsfindung an. Die Schule unterstützt dieses Seminar aktiv u. a. durch einen Infobrief zur Berufswahl an die Eltern.
- Die Eltern haben die Möglichkeit am jährlich stattfindenden Berufsinformationssachmittag konkrete Berufe und Ansprechpartner von Ausbildungsbetrieben kennenzulernen.
- Die Schule begleitet interessierte Eltern und Schülerinnen der Vorabschlussklassen auf die Ausbildungsmesse.
- Ein umfangreiches Beratungsangebot (Berufsberatung durch die Agentur für Arbeit, Städtischer schulpyschologischer Dienst, Schullaufbahnberatung, Lerncoaching und individuelle Förderung durch die Beratungslehrkraft, Schulsozialarbeit) steht für Eltern und Schülerinnen zur Verfügung.
- Unsere Schule und die Eltern unterstützen die Schülerinnen der achten Klassen bei der Suche nach geeigneten Betriebspraktikumsplätzen, dabei bringen die Eltern ihr Expertenwissen ein.

### **Wir vereinbaren gemeinsam Ziele**

- Die Klassenelternabende dienen dem Kennenlernen der Eltern untereinander, dem gegenseitigen Informationsaustausch und dem Besprechen der Meilensteine für das kommende Schuljahr.
- Die Elternsprechabende eröffnen die Möglichkeit Dreiergespräche (Eltern/Schülerinnen/Lehrkräfte) zu führen und daraus resultierende Zielvereinbarungen zu treffen.
- 

### **Wir sind sehr bemüht, das Schulleben so anschaulich wie möglich zu gestalten und nehmen gerne Bildungsangebote auch außerhalb des Schulhauses wahr**

- Kontakte zu ortsansässigen Unternehmen werden durch Betriebsbesichtigungen, Exkursionen und das Prüfungsfach Übungsunternehmen gepflegt.
- In Zusammenarbeit mit der Jugendpolizei werden im Projekt 'Zammgrauft' Impulse für einen gewaltfreien Umgang miteinander gegeben.
- In das Netzwerk der Kultur- und Bildungsregion München ist die Schule durch Besuche in Kirchen, Moscheen und Synagogen integriert.
- Die Schule führt Schülerinnen an das Kulturleben Münchens heran z. B. durch Theater-, Ausstellungs-, Museums-, Kinobesuche und TUSCH (Theater und Schule). Die schulischen Kulturbeauftragten sind hier mit der zentralen Fachkoordination für Kultur an beruflichen Schulen vernetzt.
- Die Schule und Elternvertreter sind in die Kooperation mit anderen Schulen und externen Partnern eingebunden (ProFamilia, Amanda, Städtisches Gesundheitsamt, Jugendpolizei, externe Sporttrainer).

### **Der europäische Gedanke ist uns sehr wichtig, deshalb stärken wir gerne die interkulturellen Kompetenzen unserer Schülerinnen**

- Unsere Schülerinnen haben die Möglichkeit am Erasmus+ Programm der EU teilzunehmen. D. h. sie haben Möglichkeit ein vierwöchiges Auslandspraktikum zu absolvieren. Wesentliche Grundlage der Vorbereitung und Durchführung dieses europäischen Bildungsprogramms ist die Lernvereinbarung zwischen den Schülerinnen und deren Eltern, den Partnerschulen und den Projektlehrkräften.
- Eine besonders wichtige Rolle spielen hier die Eltern bei der Unterbringung von Gastschülern aus Finnland und Spanien.

## Qualitätsbereich Mitsprache

### Die Meinung aller Eltern ist uns wichtig

- Eltern werden durch regelmäßige Fragebögen ermutigt, die Schulleistung der RWS zu beurteilen und Verbesserungsvorschläge zu unterbreiten.

### Wir unterstützen die Eltern ihre Mitsprache- und Mitwirkungsmöglichkeiten wahrzunehmen

- Der Elternbeirat wird alle zwei Jahre gewählt und trifft sich mindestens viermal im Schuljahr. Dabei wird ein regelmäßiger Austausch mit der Schulleitung, der Schülerinnenvertretung und weiteren Mitgliedern der Schulfamilie gepflegt.
- Bei der Kandidatenauswahl für den Elternbeirat werden alle Elterngruppen (z. B. Wohnort, Migrationshintergrund) berücksichtigt.
- Die Schule unterstützt Elternvertreter Fortbildungen zu besuchen, um ihre Rolle erfolgreich auszufüllen.
- Dem Elternbeirat werden Räumlichkeiten und notwendige Einrichtungen für eine erfolgreiche Arbeit zur Verfügung gestellt.

### Unser Elternbeirat hat viele Möglichkeiten seine Interessen zu vertreten

- Im Schulforum übt die Elternschaft ihr Mitspracherecht bei der Schulentwicklung und Werteerziehung aktiv aus, z. B. bei der Entwicklung des Schulprofils oder bei der Mitgestaltung der Hausordnung.
- Die Eltern haben an den Elternsprechabenden die Gelegenheit, konstruktive Kritik zu üben, Lob auszusprechen und Feedback zu geben.
- Den gewählten Elternvertretern steht die Schulhomepage als Plattform für einen gezielten Austausch innerhalb der Elternschaft zur Verfügung.

## Qualitätsbereich Gemeinschaft

### Wir stärken unsere Zusammengehörigkeit

- Die Eltern werden dazu eingeladen, an Veranstaltungen unseres ÜSA-Projekts (Übergang von der Schule zur Ausbildung) teilzunehmen.
- Eltern, Schüler, Schulleitung und Lehrkräfte repräsentieren die Schule gemeinsam beim Elterninfoabend für neue Schülerinnen und deren Eltern. Dabei übernimmt jede Gruppe eine ihren Stärken gemäße Aufgabe.
- Gemeinsame Schul-T-Shirts fördern die Verbundenheit mit der Schule.
- Die Schulfamilie feiert den erfolgreichen Wirtschaftsschulabschluss gemeinsam mit einem Ball.

### Wir gestalten das Schulleben gemeinsam

- Eltern engagieren sich bei der Planung und Durchführung schulischer Veranstaltungen (z. B. Sportfeste). Das ermöglicht eine unkomplizierte und einfache Kontaktpflege mit anderen Eltern, Schülerinnen, Schulleitung und Lehrkräften.
- Die Schulgemeinschaft wird aktiv gefördert durch Klassen- und Abschlussfahrten, Wandertage, Exkursionen und SMV-Aktionen. Die Eltern werden ermutigt, dabei eine aktive Rolle zu übernehmen.
- Durch finanzielle Bezuschussung ermöglicht der Elternbeirat sozial benachteiligten Schülerinnen die Teilnahme an Gemeinschaftsveranstaltungen.

### Wir sorgen dafür, dass sich jeder wohlfühlen kann

- Eine ansprechende und moderne Gestaltung des Schulhauses und der Klassenzimmer sorgen für eine angenehme Atmosphäre, die die Schulgemeinschaft und das Lernen fördern sollen.
- Elterngespräche finden nicht zwischen Tür und Angel statt, sondern in dafür vorgesehenen Besprechungsräumen.
- Klare Wegweiser erleichtern Eltern, Schülerinnen und Besuchern die Orientierung im Schulhaus.

### **3. Qualitätssicherung**

Die Städtische Riemerschmid-Wirtschaftsschule befindet sich in einem kontinuierlichem Verbesserungsprozess. Unser Qualitätsmanagement leistet einen Beitrag, die fachliche, pädagogische Arbeit mit den Schülerinnen und Eltern zu überprüfen, zu sichern und weiter zu entwickeln. Deshalb werden die Umsetzung der Maßnahmen für eine erfolgreiche Erziehungspartnerschaft in regelmäßigen Qualitätszirkeln durch das QSE-Team der Schule überprüft.

Eltern- und Schülerinnenbefragungen im Zweijahresturnus sind an der Schule fest implementiert. Die Befragungen und Auswertungen werden in Zusammenarbeit mit der Ludwig-Maximilian-Universität München durchgeführt. Die Ergebnisse werden regelmäßig im Schulforum den Eltern und Schülerinnen präsentiert und Feedback eingeholt.

### **4. Beteiligung der Schulgemeinschaft**

Die Schwerpunkte unserer Elternarbeit sind zum großen Teil ein Ergebnis langjähriger guter und vertrauensvoller Zusammenarbeit zwischen Eltern und Schule. Zur Entwicklung dieses Konzepts wurden die vielfältigen Maßnahmen zur Erziehungspartnerschaft von einer Arbeitsgruppe in einer Bestandsaufnahme gesammelt und entsprechend der Leitlinien strukturiert. Die Anregungen des Elternbeirats fanden ihren Niederschlag im Konzept.

Das vorliegende Konzept wurde in der Lehrerkonferenz vorgestellt und im Einvernehmen mit dem Schulforum und Elternbeirat beschlossen. Der laufende Prozess im Qualitätsmanagement der Schule stellt sicher, dass sich die Ausgestaltung der Bildungs- und Erziehungspartnerschaft an der Städtischen Riemerschmid-Wirtschaftsschule jeweils an veränderte Rahmenbedingungen und Bedürfnisse aller Beteiligten anpassen kann.



# Ferienordnung

Um die Planung für die Ferien bzw. Urlaub zu erleichtern, geben wir die Ferienordnung für das Schuljahr bekannt. Aufgrund der vielen Ferientage und der Vorschriften in der Schulordnung bitten wir Sie um Verständnis, dass eine zusätzliche Unterrichtsbefreiung für Urlaubsgestaltung **n i c h t** genehmigt wird.

## Nach der Ferienordnung dieses Schuljahres sind unterrichtsfrei:

Herbstferien	erster freier Tag	30.10.2017
	letzter freier Tag	03.11.2017
Buß- und Bettag	Mittwoch	22.11.2017
Weihnachtsferien	erster freier Tag	23.12.2017
	letzter freier Tag	05.01.2018
Frühjahrsferien	erster freier Tag	12.02.2018
	letzter freier Tag	16.02.2018
Osterferien	erster freier Tag	26.03.2018
	letzter freier Tag	07.04.2018
Pfingstferien	erster freier Tag	22.05.2018
	letzter freier Tag	02.06.2018
<b>Letzter Schultag für Abschlusschülerinnen</b>		<b>Freitag, 20.07.2018</b>
<b>Letzter Schultag für alle anderen Schülerinnen</b>		<b>Freitag, 27.07.2018</b>
<b>Sommerferien</b>	<b>erster Tag</b>	<b>Montag, 30.07.2018</b>
	<b>letzter Tag</b>	<b>Montag, 10.09.2018</b>

Angegeben ist jeweils der erste und der letzte Ferientag.

**An Samstagen findet kein Unterricht statt.**

# Städt Riemerschmid-Wirtschaftsschule

## Übersicht über die zu fertigenden Leistungsnachweise

### zweistufige Wirtschaftsschule

SA = Schulaufgaben, KA = Kurzarbeiten,  
 SoL = Stegreifaufgaben oder mündl./praktische Leistungen  
 JFN = Jahresfortgangsnote, ZN = Zeugnisnote (**Abschlusszeugnisnoten s. gesondertes Blatt**)

Stand: Juli 2017

Fächer	Wochenstunden	10. Jg			11. Jg			Hinweise
		SA	KA	SoL	SA	KA	SoL	
Religion/Ethik	1,1			2			2	
Deutsch	4,4	3		4	3		4	1) 5)
Englisch	5,4	3		4	2		4	1) 5)
Mathematik	4,4	3		4	3		4	1)
Sozialkunde	2,-		1	3				
Sport	1,1			3			3	
BSK	9,10	4		4	4		5	1)
Informationsverarbeitung	2,2		1	3		1	3	3)
Übungsunternehmen	4,4	3		4	3		4	1)

### Hinweise:

**Die Anzahl der Leistungsnachweise sind Mindestvorgaben, die bei Bedarf überschritten werden können.**

SA und KA werden mindestens eine Woche vorher angekündigt. §47(1) WSO

An einem Tag darf nicht mehr als eine SA oder KA gehalten werden. §47(1) WSO

An SA- oder KA-Tagen gibt es keine Stegreifaufgaben (aber Ausfragen ist möglich!). §48(5) WSO

Leistungen in einer Gruppenarbeit können als mündliche Einzelleistungen gewertet werden. §48(2) WSO

Praktische Leistungen sind laut § 48 (3) WSO umzusetzen!

Vorgaben laut § 47 WSO zum ztl. Umfang und Inhalt einer Leistungserhebung sind umzusetzen!

### **Beschluss der Lehrerkonferenz gem.WSO:**

a) Grundsätzlich wird auf 2 Dezimalstellen gerechnet; bis einschließlich x,50 gibt es die bessere ZN bzw. JFN

b) Gewichtung:

1) Bei drei und mehr SA gilt folgende Berechnung:

Der Durchschnitt der SA zählt doppelt zum Durchschnitt der SoL

-->  $(\sum SA * 2 + \sum SoL) / 3 = JFN \text{ bzw. } ZN$

2) Bei zwei und weniger SA+KA gilt folgende Berechnung:

Der Durchschnitt der SA zählt gleichwertig zum Durchschnitt der SoL

-->  $(\sum SA + \sum SoL) / 2 = JFN \text{ bzw. } ZN$

3) Die Note der KA wird wie zwei SoL gewertet --> z.B.  $(KA * 2 + SoL + SoL + SoL) / 5 = JFN \text{ bzw. } ZN$

4) Die Leistungsnachweise zählen gleichwertig --> z.B.  $(SoL + SoL + SoL + SoL) / 4 = JFN \text{ bzw. } ZN$

5) 10.Jahrgang: Eine der drei SA wird in Form einer mündlichen Prüfung abgehalten.

## Vorgehen bei Fällen der Verletzung des sexuellen Selbstbestimmungsrechts von Schülerinnen

Das Referat für Bildung und Sport der Landeshauptstadt München will bei Fällen der Verletzung des sexuellen Selbstbestimmungsrechts von Schülerinnen/Schülern den Opferschutz verbessern und bei einschlägigen Delikten bzw. Verdachtsfällen ein geordnetes, transparentes Verfahren an den städtischen Schulen gewährleisten.

Das sexuelle Selbstbestimmungsrecht von Schülerinnen/Schülern wird verletzt durch sexuell gefärbte Verhaltensweisen, welche die Menschenwürde von Schülerinnen/Schülern verletzen, weil sie als beleidigend, herabwürdigend, nötigend, einschüchternd oder demütigend wahrgenommen oder empfunden werden. Verletzungen des sexuellen Selbstbestimmungsrechts können durch Übergriffe mit oder ohne körperliche Berührung erfolgen.

Schülerinnen/Schüler sowie deren Erziehungsberechtigte können sich vertraulich wegen einer Verletzung des sexuellen Selbstbestimmungsrechts an folgende Ansprechpersonen wenden:

- die Mädchenbeauftragten (☎ 089-233-22796 Sekr. )
- die Verbindungslehrer (☎ 089-233-22796 Sekr.)
- die Schulleitung (☎ 089-233-22796 Sekr. )
- die Schulpsychologen (☎ 089-233-321 10)
- die Schulsozialpädagogin (☎ 089-216 669 04 )
- die zentrale Beschwerdestelle der LHM (☎ 089-233 264 49 )

Die von einer Verletzung des sexuellen Selbstbestimmungsrechts betroffenen Schülerinnen/Schüler unterliegen dem besonderen Opferschutz. Gemeldete Vorfälle von tatsächlichen oder vermuteten sexuell diskriminierenden Verhaltensweisen unterliegen der absoluten Verschwiegenheit.

# Nutzungsordnung der EDV-Einrichtungen an der Schule

Für die Benutzung von schulischen EDV-Einrichtungen durch Schülerinnen und Schüler gibt sich unsere Schule in Anlehnung an die geltenden gesetzlichen Bestimmungen die folgende Nutzungsordnung<sup>1</sup>. Die Medienausstattung in unserer Schule steht allen Schülerinnen und Schülern zur Verfügung, die sich an diese Regeln halten:

## Sorgsamer Umgang

Jede Nutzerin/ jeder Nutzer muss mit den Computern, Druckern, Scannern, etc. sorgsam und wirtschaftlich umgehen. Probleme und Schäden sind unverzüglich der aufsichtsführenden Lehrkraft zu melden. Veränderungen an Hard- und Software sowie Ausforschen des Netzwerks und Netzwerkeingriffe sind nicht erlaubt. Bei fahrlässigen und vorsätzlichen Beschädigungen hat die Verursacherin/ der Verursacher den Schaden zu ersetzen.

## Passwörter

Deshalb ist es besonders wichtig, dass sich jede Benutzerin/ jeder Benutzer nur mit ihrem/ seinem eigenen Benutzernamen in das Netzwerk anmelden darf. Das Passwort muss geheim gehalten und regelmäßig geändert werden. Das Passwort sollte nicht einfach zu erraten sein (ggf. Kombination von Buchstaben, Zahlen und Sonderzeichen verwenden). Zur eigenen Sicherheit muss sich jede/jeder bei Verlassen des Arbeitsplatzes vom System abmelden. Für Handlungen, die unter dem eigenen Benutzernamen erfolgen, kann die Benutzerin/ der Benutzer verantwortlich gemacht werden. Das Ausforschen fremder Passwörter und das Anmelden mit fremden Benutzernamen ist nicht erlaubt.

## Einsatz nur für schulische Zwecke

Die Ausstattung darf nur für schulische Zwecke benutzt werden. Ausdrücke sowie Downloads für private Zwecke (Musikdateien, Videofilme, Spiele und andere Programme, etc.) sind verboten. Software darf nur durch Lehrkräfte installiert werden. Im Rahmen der Internetnutzung dürfen im Namen der Schule weder Vertragsverhältnisse eingegangen werden, noch kostenpflichtige Online-Dienste abgerufen werden.

## Verbotene Nutzungen

Es dürfen keine jugendgefährdenden, sittenwidrigen, sexuell anstößigen und strafbaren Inhalte, z.B. pornographischer, gewaltverherrlichender, volksverhetzender oder verfassungsfeindlicher Art aufgerufen, ins Netz gestellt oder versendet werden.

Falls versehentlich derartige Inhalte aufgerufen werden, ist die Anwendung sofort zu schließen. Andere Personen dürfen durch die von Schülerinnen/Schülern erstellten Inhalt nicht beleidigt werden.

Im Internet und Intranet dürfen nur Webseiten und Verlinkungen angeboten werden, die einen direkten Bezug zum Unterricht haben. Das Online-Stellen von Internetseiten bedarf der vorherigen Genehmigung durch den Webmaster/ die Schulleitung bzw. die zuständige Lehrkraft.

Schülerinnen und Schüler nutzen ausschließlich das Pädagogische Netz. Die Nutzung des städtischen Verwaltungsnetzes ist ihnen verboten.

## Beachtung von Rechten Dritter

Die Veröffentlichung von Fotos ist nur gestattet, wenn die betroffenen Personen bzw. bei Minderjährigen deren Erziehungsberechtigte ihr Einverständnis erklärt haben. Persönliche

Daten von Schülerinnen und Schülern, Lehrkräften und Dritten (z.B. Namen) dürfen nur mit der vorherigen Zustimmung der/des Betroffenen verwendet werden. Entsprechende Formulare können über die Lehrkräfte im Intranet des Referats für Bildung und Sport heruntergeladen werden

Für fremde Inhalte ist das Urheberrecht zu beachten, d.h. fremde Texte, Logos, Bilder, Karten etc. dürfen insbesondere in der Regel nicht ohne ausdrückliche, schriftliche Genehmigung der Urheberin/des Urhebers veröffentlicht und in das Internet eingestellt werden.

### **Verantwortlichkeit**

Grundsätzlich ist jede Schülerin/jeder Schüler für die von ihr/ihm erstellten Inhalte zivilrechtlich und strafrechtlich verantwortlich und kann entsprechend in Anspruch genommen werden.

Die Schule ist nicht für Angebote und Inhalte Dritter verantwortlich, die über das Internet abgerufen werden können.

Die Schule stellt sicher, dass bei der Computernutzung im Rahmen des Schulbetriebes stets eine die Aufsichtspflicht erfüllende Person (u.U. auch ältere Schülerinnen/Schüler) anwesend ist. Die vorhandenen technischen Filtermöglichkeiten ersetzen diese Aufsicht nicht.

### **Datenschutz und Daten**

Auf schulischen Rechnern gibt es keine privaten Verzeichnisse. Lehrer haben grundsätzlich die Möglichkeit und sind auf Grund der ihnen obliegenden Aufsichtspflicht auch im Einzelfall dazu angehalten, die von Schülerinnen und Schülern erstellten Daten und Verzeichnisse sowie die besuchten Webseiten zu kontrollieren. Sie können alle Aktivitäten am Rechner beobachten und eingreifen, auch mit technischen Hilfsmitteln. Die Schülerinnen und Schüler haben keinen Anspruch auf eine Sicherung ihrer Daten. Die Landeshauptstadt München haftet nicht für Schäden, die beim Verlust von Daten entstehen können.

### **Verstoß gegen die Nutzungsordnung**

Verstöße gegen diese Nutzungsordnung können neben dem Ausschluss von der Nutzung des Pädagogischen Netzes auch schulordnungsrechtliche Maßnahmen zur Folge haben.

### **Erklärung:**

Mit der Nutzungsordnung erkläre ich mich einverstanden und erkenne diese für die Benutzung der schulischen Medienausstattung<sup>1</sup> an. Mir ist bekannt, dass die Schule den Datenverkehr protokolliert, zeitlich begrenzt speichert und auch Stichproben vornimmt.

Der Einrichtung einer e-Mail-Adresse für den schulischen Gebrauch, die den Vor- und Nachnamen und die Domain der Schule enthält (vorname.nachname@rws.muenchen.musin.de), stimme ich zu.

Ich erkläre mich auch damit einverstanden, dass eine Einsichtnahme in verschickte und empfangene e-Mails stichprobenartig oder im Einzelfall erfolgen kann.

Mir ist bekannt, dass bei einem Verstoß gegen gesetzliche Vorschriften mit zivilrechtlichen und strafrechtlichen Folgen zu rechnen ist.

<sup>1</sup> Soweit nach den schulinternen Regelungen und technischen Möglichkeiten in M@school private Geräte (z.B. Laptops, andere mobile Endgeräte oder auch Speichermedien wie USB-Sticks) für die schulische Nutzung eingebracht und im Pädagogischen Netz der Landeshauptstadt München verwendet werden dürfen, gelten die nachstehenden Regelungen entsprechend. Dies gilt ebenso für den Zugriff auf Dienste des Pädagogischen Netzes (E-Mail, Dateisystem, schulisches Intranet, etc.) von außen über das Internet. Beim Einsatz von privaten Geräten müssen die Schülerinnen und Schüler sicherstellen, dass die Geräte über aktuelle Sicherheitsssoftware (Virenschutz, etc.) verfügen und durch die auf den Geräten installierten Programme und Dienste das schulische Netzwerk weder gestört noch gefährdet wird



## Der **ELTERNBRIEF** im September 2017

Für das erste Halbjahr des Schuljahres 2017 / 2018 gibt es eine Reihe von Terminen, die für die Eltern und Schülerinnen interessant sind:

- Jedes Schuljahr erhalten unsere Schülerinnen mit ihren Eltern/Erziehungsberechtigten in den ersten Unterrichtstagen das **Informationsheft**. **Damit wird ermöglicht, dass man auch zuhause bei auftretenden Fragen zur RWS nachschauen kann. Damit ist ein reibungsloser Ablauf möglich!**

Wir wünschen den Schülerinnen und Schülern beider Wirtschaftsschulen ein erfolgreiches, neues Schuljahr!

- **Am Donnerstag, den 28.09.2017 ist der erste wichtige Termin für alle ELTERN/Erziehungsberechtigte:**

Ab 18.00 Uhr findet die **Klassenelternversammlung** statt.

An diesem Abend erhalten Sie sämtliche Informationen zum aktuellen Schuljahr Ihrer Tochter und haben die Möglichkeit, persönliche Beziehungen zur **Klassenleitung, den Lehrkräften** und den **Eltern der anderen Schülerinnen** zu knüpfen. Ab 19.00 Uhr trifft sich der RWS-Elternbeirat zur ersten Versammlung.

Der Klassenelternabend mit dem gemeinsamen Austausch hat in unserer Schulkultur einen hohen Wert und wir, das Kollegium und die Schulleitung, erwarten die zuverlässige **Teilnahme aller Eltern** an der Klassenelternversammlung –  
Kommen Sie aus eigenem Interesse unbedingt zu diesem Termin!

- Die **Offene Ganztagschule** wird ab Montag, 18.09.2017 für die 6. bis 8. Jahrgangsstufe starten. Damit verbunden ist die betreute **Mittagspause**, während der ein warmes Mittagessen miteinander eingenommen wird.  
Was ist das Besondere an der offenen Ganztagschule?  
Montags bis donnerstags - von 13.15 Uhr bis 16.15 Uhr - werden die Schülerinnen von Lehrkräften, pädagogischen Mitarbeitern und Tutorinnen (Schülerinnen aus den höheren Jahrgangsstufen) durchgehend betreut. **Die OGS wird zusammen mit der Friedrich-List-WS durchgeführt.**

Nachmittags werden die Schüler/-innen in mehrere Lerngruppen aufgeteilt. Zusätzlich werden Förderstunden, Sport, Projekte und Spielgruppen zur Auflockerung angeboten.

Anmeldungsformulare sind bis zum 18.09. im Sekretariat (Raum 211) erhältlich.

- Für JEDE Schülerin gibt es in zugordneten Klassenschränken ein persönliches **Schließfach**. Dieser Service ist kostenlos. Die Nutzung ist **verpflichtend**. Jeder Schülerin wird deshalb ein eigenes Zahlenschloss für ihre gesamte Schulzeit an der RWS gegen einen geringen Pfandbetrag ausgehändigt. Wenn die Schülerin den Schulabschluss hat, gibt sie das Schloss zurück und erhält den Pfandbetrag ausgehändigt.

- Gefeiert wird an der Riemerschmid – Wirtschaftsschule natürlich auch:  
Das organisiert unsere SMV (= Schülermitverantwortung) – zusammen mit Schülerinnen.  
Es gibt z.B. die  
**Nikolaus- und Valentinstagüberraschungen und viele verschiedene zusätzliche AKTIONEN der SMV.**  
**Die SMV kann für die Schülerinnen etwas anbieten – die Ideen kommen von den Klassen- und Schulsprecherinnen.**

Bitte schon jetzt vormerken:

Der erste **ELTERNSPRECHABEND** findet am Dienstag, 21.11.2017 statt.

Sie erhalten rechtzeitig zuvor eine Einladung.

Wir freuen uns auf eine **rege Teilnahme** aller Eltern und Erziehungsberechtigten unserer Schülerinnen!

Und schließlich ist das **erste Halbjahr Mitte Februar 2018 geschafft.**

# KLASSENELTERNVERSAMMLUNG

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

wir laden Sie hiermit herzlich zur **Klassenelternversammlung**

am **Donnerstag 28. Sept. 2017, 18.00 bis ca. 19.00 Uhr** ein.

Bei diesem Treffen haben Sie die Gelegenheit, die Klassenleiterin bzw. den Klassenleiter ihrer Tochter wieder persönlich zu treffen und grundlegende Angelegenheiten der ganzen Klasse zu besprechen.

Soweit es organisatorisch möglich ist, werden sich auch einige Fachlehrkräfte vorstellen und für Fragen allgemeiner Art zur Verfügung stehen.

Die jeweilige Raumangabe entnehmen Sie bitte am 28. September der Infotafel am Haupteingang Frauenstraße 19.

Diese Klassenelternversammlung ersetzt nicht unseren Elternsprechabend.

Der Elternsprechabend findet am Dienstag, 15. November 2016 statt

und dient dazu, dass Sie mit den einzelnen Lehrkräften die schulische Situation (Verhalten und Leistungen) Ihrer Tochter besprechen können. Hierzu erhalten Sie eine gesonderte Einladung.

Wir freuen uns auf Ihren zahlreichen Besuch zur Klassenelternversammlung!



## Umgang mit Schulbüchern

Die Lernmittelfreiheit gilt für alle öffentlichen Schulen in Bayern. Die Kosten dafür trägt der Steuerzahler. Deshalb ist ein pfleglicher Umgang mit den bereitgestellten Büchern für unsere Schule selbstverständlich. Um die Staatskasse nicht unnötig zu belasten, gelten an unserer Schule folgende Regeln:

Wir erwarten, dass jedes am Schuljahresanfang ausgegebene Buch mit einem sauberen Klarsichteinband eingebunden wird. Für jedes Buch, das am Schuljahresende nicht sauber eingebunden zurückgegeben wird, erheben wir 1 € Schutzgebühr.

Wird ein ausgegebenes Buch während des Schuljahres beschädigt (Wasserschaden, Schmierereien, eingerissene oder fehlende Seiten, u. ä.)

- muss bei der Erstausgabe des Buches das Buch zu 80 % vom Neuwert ersetzt werden,
- ab der Zweitausgabe müssen noch 50 % vom Neuwert ersetzt werden.
- Kann ein Buch nicht abgegeben werden, berechnen wir 80 % vom Neuwert. Wird das Buch allerdings zu einem späteren Zeitpunkt wiedergefunden und abgegeben, erhält die Schülerin den Betrag zurück.

Bitte achten Sie darauf, dass Ihre Tochter sich an diese Regelung hält.

## Sicherheitsvorkehrungen für den Sportunterricht

### Sicherheit:

Um Verletzungen vorzubeugen ist es wichtig präventiv zu handeln.

Dazu gehört, dass Turnschuhe getragen werden, die Haare zusammengebunden werden, Schmuck abgelegt wird, Piercings abgeklebt sind und kein Kaugummi im Mund ist. Außerdem ist bei Brillenträgerinnen auf Brillen mit Kunststoffgläsern zu achten.

### Kopftuch und Burka:

Das Kopftuch muss fest, ohne Nadeln befestigt sein, es dürfen keine Enden lose herumhängen. Ist das Kopftuch nicht fest am Kopf muss es abgenommen werden.

Cafar bzw. Burka sind keine Sportkleidung und müssen deshalb beim Sport abgelegt werden. Dies gilt auch für den Sportunterricht im Freien auf dem Sportplatz.

## **Einverständnis für Veröffentlichungen von Schülerinnenfotos**

Von Zeit zu Zeit berichten wir über unsere Schule im Internet, in der Presse und im Jahresbericht. Dabei möchten wir natürlich auch Fotos aus dem Schulleben präsentieren. Da auf diesen Fotos auch die Schülerinnen zu erkennen sind, bitten wir Sie um das Einverständnis für derartige Fotoaufnahmen. Es würde uns die Arbeit erheblich erleichtern, wenn wir von Ihnen nicht in jedem Einzelfall das Einverständnis einholen müssten.

Daher bitten wir Sie um ein generelles Einverständnis mit Widerrufsvorbehalt für die Zeit, in der Ihre Tochter Schülerin der Städt. Riemerschmid-Wirtschaftsschule ist.

Es handelt sich hierbei um einen Vertrauensbeweis, den Sie damit unserer Schule ausstellen. Selbstverständlich sind auch wir daran interessiert, dass wir unsere Schule und unsere Schülerinnen nur im positiven Sinne darstellen. Außerdem ist es für die betroffenen Schülerinnen immer wieder eine Freude sich in Publikationen zu finden.

Vielen Dank !

Sollten Sie nicht mit einer Veröffentlichung einverstanden sein, so bitten wir um eine kurze schriftliche Absage mit Namen und Klassenbezeichnung Ihrer Tochter.

In der Erklärung streichen Sie dann bitte den Punkt 13!

## **Einwilligung zur Beteiligung der Schulsozialarbeit**

Neben Schulpsychologen, Beratungslehrkräften, Schülerinnen-Beauftragten und Suchtbeauftragten wird das Beratungsangebot an der Schule durch die Schulsozialarbeit ergänzt.

Da es sich bei der Mitarbeiterin der Schulsozialarbeit nicht um direkt der Schule angehörende Person handelt, wird Ihr Einverständnis für eine Beratung durch diese an der Schule tätigen Sozialpädagogin benötigt.

Durch Ihre Unterschrift sind Sie einverstanden, dass die personenbezogenen Daten an die an der Schule tätige Sozialpädagogin weitergegeben werden dürfen, wenn besondere Probleme im persönlichen oder schulischen Bereich auftreten sollten.

Sollten Sie dies nicht wollen, streichen Sie bitte Punkt 15 bei der anschließenden Erklärung.

Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit widerrufen werden.

Die Tätigkeitsfelder der Sozialpädagogin können Sie der Umschlagseite entnehmen.





## Erklärung

Schülerin: ..... Klasse: .....

Wir bestätigen mit Unterschrift die Kenntnisnahme folgender Informationen:

1. Leitbild der Riemerschmid-Wirtschaftsschule
2. Hausordnung
3. Regelungen bei Krankheit und Befreiungen
4. Bildungs- und Erziehungspartnerschaft
5. Ferienordnung
6. Übersicht über die zu fertigenden Leistungsnachweise
7. Vorgehen bei Fällen der Verletzung des sexuellen Selbstbestimmungsrechts von Schülerinnen
8. Erklärung zur Nutzungsordnung der EDV- Einrichtungen
9. Elternbrief
10. Einladung zur Klassenelternversammlung
11. Umgang mit Schulbüchern
12. Sicherheitsvorkehrungen im Sportunterricht
13. Die Schul-Unfallversicherung übernimmt keine Haftung, wenn sich meine/unsere Tochter während der Unterrichtszeit aus privaten Gründen aus dem Schulhaus entfernt.

### Einverständniserklärungen

14. Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass Bilder meiner/unsere Tochter während Ihrer Schulzeit in der RWS im Internet, in der Presse, in Schulprospekten und im Jahresbericht veröffentlicht werden dürfen.
15. Ich/Wir erkläre(n) mich/uns hiermit damit einverstanden, dass die personenbezogenen Daten an die an der Schule tätigen Sozialpädagogen weitergegeben werden dürfen, wenn besondere Probleme im persönlichen oder schulischen Bereich auftreten sollten.

Ort/Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten \_\_\_\_\_

Unterschrift der Schülerin \_\_\_\_\_

Hier abtrennen, ausfüllen und in der ersten Woche bei der Klassenleitung abgeben!



## Für weitere Notizen